**Шымкент қаласындағы физика-математика бағыттағы Назарбаев Зияткерлік мектебі**

**Шымкент қаласындағы ФМБ НЗМ жатақхана оқушыларының тәртіп ережелері**

**Шымкент 2022 ж.**

**Мазмұны**

1. Жатақхана туралы жалпы мәлімет
2. Жатақханадан орын беру тәртібі
3. Жатақхана оқушыларына пайдалануға берілетін материалдық бағалы

мүліктер

1. Жатақхана қызметкерлері туралы мәлімет
2. Жатақхана оқушыларының күн тәртібі
3. Тәрбие сағаттарымен үйірме жұмыстарының кестесі
4. Денсаулықты қорғау және қауіпсіздік
5. Оқушылардың және ата-аналардың жауапкершілігі
6. Нормативтік құжаттар
   * + 1. **Жатақхана туралы жалпы мәлімет**

Жатақхана Шымкент қаласындағы физика – математикалық бағыттағы Назарбаев Зияткерлік мектебінің құрылымдық бөлімшесі болып табылады және Зияткерлік мектептің төмендегідей оқушыларын тұрмыстық жағдайы мен тәрбиеленуі қамтамасыз етіледі.

1)«Өркен» білім грантының иегерлері;

2)Ақылы негізде білім алатын негізгі және жоғарғы мектептің оқушылары.

Жатақханадан орын ақысыз түрде беріледі. Жатақхана Зияткерлік мектептің ғимаратында орналасқан.Мекен жайы: Шымкент қаласы, Ақжайық шағын ауданы,Элиталы қалашық уч.6, тел.8(7252)29-44-88. Fmsh.nis.edu.kz

Жатақхана 136 орынға есептелген. Бірінші қабатта 9 бөлме, екінші және үшінші қабаттарда 12 бөлмеден орналасқан. Әр бөлме санитарлық-гигиеналық нормаларға және қазіргі заманғы талаптарға сай жиhазбен жабдықталған.

Әр оқушыға Қазақстан Республикасының Ұлттық экономика Министрінің 2021 жылдың 5 тамызынан №76 бұйрығымен бекітілген, «Білім нысандарындағы санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» санитарлық ережесі негізінде құрылған қолданыстағы нормативтік құжаттарға сәйкес тұрғын жай кеңістігі бөлінеді.

Жатақханада оқушыларға жайлы тұруға, даму мен тәрбие алуға жағдай жасалған: қыз балалар мен ер балалардың бөлек тұруына, санитарлық ережеге сай бөлмеде 4 оқушыдан тұруға, 5 мезгіл тамақтануына, өз бетімен дайындалуы мен демалуына аймақ бөлінген (біріктірілген) және тұрмыстық бөлмені пайдалануға.

**Жатақхана қызметін ұйымдастыру және басқару**

Жатақхана өз жұмысын Назарбаев Зияткерлік мектептері ДББҰ-ның құқықтық актілеріне сәйкес, мектептің, жатақхананың жұмыс жоспарымен және 2022 жылдың 1 маусым (№ 24 хаттама) *(«Назарбаев Зияткерлік мектептері» ДББҰ Басқармасының бекітілген шешіміне 2020 жылдың 11 маусым (хаттама №23) өзгеріс енгізуін есепке ала отырып)*Басқарма шешімімен бекітілген Назарбаев Зияткерлік мектептері жатақханасының қызметін ұйымдастыру ережесі негізіне сай, тәрбие жағдайы Санитарлық –эпидемиологиялық талаптарға сәйкес, жатақханада тұруды, тамақтануды ұйымдастыруды, гигиеналық тәрбие беруді, оқушыларға медициналық қызмет көрсетуді санитарлық ережеге сай жүзеге асырады.

Демалыс және тәрбие жұмысын ұйымдастыру үшін Зияткерлік мектептің оқу ғимараты (акт залы, денешынықтыру залы, кітапханадағы оқу залы, спорт алаңдары т.т.с.) пайдаланылады. Жатақхананың жалпы басқару қызметі Зияткерлік мектептің директоры, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарына жүктеледі. Жатақхананың тікелей басқару қызметін жатақхана меңгерушісі жүзеге асырады.

**2. Жатақханадан орын беру тәртібі**

Жатақхана мектеп миссиясын ұстанады. Шалғай-аймақтарда және елді мекендерде тұратын оқушыларға Зияткерлік мектепте білім алуды, жалпыға бірдей мүмкіндіктерді ұсынады.

Оқушыларға орын жатақхана ішіндегі орын санына байланысты беріледі. Жатакханадағы орынға медициналық қарсы көрсетілімі жоқ оқушылар жіберіледі.

Ереженің 1 қосымшасы негізінде оқушының заңды өкілдері Зияткерлік мектеп директорының атына жатақханадан орын беруін сұрап, бекі-тілген үлгідегідей жазбаша арыз жазады. Заңды өкілдің арызы Зияткелік мектеп директорының бұйрығына сай белгіленген уақытта қабылданады.

Зияткерлік мектеп директорының бұйрығы негізінде жатақханада орын бөлу туралы Комиссия құрылады.(Әрі қарай - Комиссия).

Комиссия оқушылардың құжаттарын заңды өкілдерінің Өтініштерді қабылдау аяқталғаннан кейін Комиссия заңды өкілдердің тапсырған құжаттарын қарастырады. Жатақханадан орын бөлу шешімін қабылдау кезінде Комиссия алдыңғы кезекте Ереженің 2 тармағындағы 1) тармақшасында көрсетілген, Ереженің 11 тармағына сәйкес санатын, өтініштердің қабылдау күнін ескере отырып жүзеге асырады.

Жатақханаға оқушыларды орналастыру Зияткерлік мектептің директорының бұйрығымен іске асады.

Комиссия шешімімен көрсетілген талаптарға сай орынның шектеулі болуына байланысты жатақханадан орын берілмеген оқушылар арыз берілген күні мен уақыты ескеріліп, резервтік тізімге алынады. Жатақханада орын босаған жағдайда ғана, орын резервтік тізімде тұрған оқушыларға беріледі.

Оқушыларды жатақханаға орналастырғаннан кейін, Ереженің 11 тармағында көрсетілгендей резервтік тізім болмаған жағдайда, Комиссия Ереженің 2 тармағының 2 тармақшасында көрсетілгендей бос орынды тұрғын орындарға мұқтаж оқушыларға беруге құқылы.

**3.Жатақхана оқушыларына пайдалануға берілген материалдық мүліктер**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Атаулары** | **саны** |
| **Жеке пайдалануға арналған заттар** | | |
|  | Кереует | **1** |
|  | Матрац | **1** |
|  | Жастық | **1** |
|  | Төсек жиынтығы | **1** |
|  | Сүлгілер жиынтығы | **1** |
|  | Кереует жапқыш | **1** |
|  | Қысқы көрпе | **1** |
|  | Жазғы көрпе | **1** |
|  | Матрац төсемесі | **1** |
|  | Жастық қап | **1** |
| **Жалпы қолдануға арналған заттар** | | |
|  | Жазуға арналған үстел | **2** |
|  | Жартылай жұмсақ жиналмалы орындық | **2** |
|  | Гардероб шкафы | **2** |
|  | Кітапқа арналған сөре | **2** |
|  | Аяқ киімге арналған тумба | **1** |
|  | Қабырға айнасы | **1** |
|  | Терезе жапқыш + тюль | **1** |
|  | Кілем жаймасы | **1** |
|  | Кілемше | **1** |
|  | Душ кабинасы | **1** |
|  | Жуынатын бөлмеге арналған кілемше | **1** |
|  | Сүлгілерге арналған ілгіш | **2** |
|  | Жуынуға арналған жиынтық (айна, сабын салғыш, стақан) | **1** |
|  | Дәретханаға арналған педальді себет | **1** |
|  | Диспенсер | **3** |
|  | Теледидар | **3** |
|  | Ойын қосымшасы | **3** |
|  | Музыкалық орталық | **1** |
|  | Тоңазытқыш | **4** |
|  | Барға арналған жиhаз | **3** |
|  | Барға арналған орындық | **3** |
|  | Қоқысқа арналған себет | **1** |
|  | Кір жуғыш машина | **3** |
|  | Үтік | **3** |
|  | Киім үтіктеуге арналған тақтай | **3** |
|  | Киім кептіргіш | **6** |

**4. Жатақхана қызметкерлері туралы мағлұмат**

Жатақхананың жалпы жұмысшыларының саны 28 адамды құрайды. Олардың ішінде педагог қызметкерлер – 9 тәрбиеші, 4 көмекші тәрбиеші.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** |  |
|  | ***Умарова Анар Аширбековна*** – жатақхана меңгерушісі  Тел: 8-707-202-44-20  [umarova\_a@fmsh.nis.edu.kz](mailto:umarova_a@fmsh.nis.edu.kz) | C:\Users\Gul's\Desktop\95bb62fc-1ced-42b5-aae6-536e9406c135.jpg |
|  | ***Ойсылов Мурат Манапович -*** тәрбиеші  Тел.:8-777-917-38-49  oisylov\_m@fmsh.nis.edu.kz | C:\Users\Gul's\Desktop\de5bbb46-a2bc-4957-85d1-3aed9bcb7968.jpg |
|  | **Қамбарова Гаухар Жандарбекқызы**- тәрбиеші  Тел.:8-707-121-14-09  Kambarova\_k@fmsh.nis.edu.kz | C:\Users\Gul's\Desktop\abb93922-56f6-475e-9d43-2ea4fc619c1d.jpg |
|  | ***Раманқұлов Тағабек Серікбайұлы***– тәрбиеші  Тел.:8-775-467-04-91 | C:\Users\Gul's\Desktop\6b0e3150-954b-4f9e-b75f-167509acfb20.jpg |
|  | ***Смайлов Бауыржан Оразалыұлы*** – тәрбиеші  Тел.: 8-771-826-25-95  smailov\_b@fmsh.nis.edu.kz | C:\Users\Gul's\Desktop\6c53c8d8-8ab9-425a-a9e3-a8c7a070dbcf.jpg |
|  | ***Исаева Дариха Абдихашимовна*** – тәрбиеші  Тел.:8-701-480-95-78  issayeva\_d@fmsh.nis.edu.kz | C:\Users\Gul's\Desktop\b23550d1-dd30-4241-9fb7-ff2eef79c31b.jpg |
|  | ***Худайбергенова Асем Абдуашимовна*** – тәрбиеші  Тел.:8-771-238-89-80  khudaibergenova\_a@fmsh.nis.edu.kz | C:\Users\Gul's\Desktop\857bd7f0-2824-4c5b-b14e-b72eef1369df.jpg |
|  | ***Нұрмағанбетова МеруертМолдахановна***– тәрбиеші  Тел.:8-705-369-66-19  nurmahanbetova\_m@fmsh.nis.edu.kz | C:\Users\Gul's\Desktop\02086b2c-2c64-4b80-9868-e204bfe74fd9.jpg |
|  | ***Жумабаев Султан Отелбаевич***– тәрбиеші  Тел.:8-700-441-30-10 | C:\Users\Gul's\Desktop\464723aa-4c72-4154-9e15-61c9db589328.jpg |
|  | ***Молдабекова Бибайша Серикбаевна –***  көмекші тәрбиеші  Тел.:8-775-789-88-90  moldabekova\_b@fmsh.nis.edu.kz | C:\Users\Gul's\Desktop\cb3690d6-24d6-453c-b092-1bc78708c5ca.jpg |
|  | ***Айдарханова Нуржамал Анарбаевна –***  көмекші тәрбиеші  Тел.:8-7074780571 | C:\Users\Gul's\Desktop\c3a42a65-d582-491d-898f-d966d914eef0.jpg |
|  | **Ахаева Сауле Агабековна –** көмекші тәрбиеші  **Тел:8777-649-87-23** | C:\Users\Gul's\Desktop\ed28fa53-6656-4c3e-be40-ed0d08621070.jpg |
|  | ***Тастанова Гульжас Маханбетовна–***  көмекші тәрбиеші  Тел.:8-707-939-13-31 |  |

**5. Жатақхана оқушыларының күн тәртібі**

**2022-2023 оқу жылы**

7-12-сынып (дүйсенбіден жұмаға дейін)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Уақыты** | **Күн тәртібі** | **Кезеңі** |
| 1. | 7.00-07:05 | **Тұру** | 10 минут |
| 2. | 7.10.- 7.25. | Таза ауадағы таңғы жаттығу | 15 минут |
| 3. | 7.25.- 7.50. | Гигиеналық процедуралар, бөлме тазалау | 25 минут |
| 4. | 8.00. – 17.00. | **Мектептегі сабақ** |  |
| 5. | 17.30. – 18.30. | Бос уақыттары (таза ауада серуендеу, үйірмелерге қатынасу, ата- аналармен қарым - қатынас , т.б.) | 1 сағат |
| 6. | 18.30. – 18.50. | **1 кешкі ас** | 20 минут |
| 7. | 19.00. – 19.40. | Жоспарға сай тәрбиелік шаралар | 40 минут |
| 8. | 19.40. – 21.00. | Үй тапсырмасына дайындық | 1 сағ 20 минут |
| 9. | 20.30 – 20.50. | **2 кешкі ас** | 20 минут |
| 10. | 21.00. – 22.00. | Бос уақыт, ұйқыға дайындық | 1 сағат |
| 11. | 22.00. – 07.00 | **Ұйқы** | 9 сағат |

**Жатақхана оқушыларының күн тәртібі (сенбі,жексенбі)**

(7-12-сынып оқушылары үшін)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Іс-шараның уақыты** | **Іс-шараның мазмұны** |
| 1 | 08:00 – 08:10 | Ұйқыдан тұру |
| 2 | 08:10 – 08:20 | Таңғы жаттығу |
| 3 | 08:20 – 09:00 | Жеке бас гигиенасы |
| 4 | 09:00 – 09:30 | Таңғы ас |
| 5 | 09:30 – 10:30 | Таңғы серуен |
| 6 | 10:30 – 13:00 | Жеке басқа арналған уақыт (жеке бас гигиенасы, кір жуу, үтіктеу) |
| 7 | 13:00 – 13:30 | Түскі ас |
| 8 | 13:30 – 16:00 | Қаладасеруендеу |
| 9 | 16:00 – 16:30 | Бесін ас |
| 10 | 16:30 – 17:30 | Бөлменітазалау |
| 11 | 17:30 – 19:00 | Әдебикітаптароқу, теледидартамашалау, т.б. |
| 12 | 19:00 – 19:30 | Кешкі ас |
| 13 | 19:30 – 21:00 | Үйжұмысынорындау |
| 14 | 21:00– 21:20 | Екіншікешкі ас |
| 15 | 21:20 – 22:00 | Ертеңгікүнгедайындық |
| 16 | 22:00 – 07:00 | Ұйқығажату |

**6. Апталық жұмыс жоспары**

Тәрбие жұмысы жүйелі түрде бекітілген жылдық жоспарға сәйкес жүргізіледі. Тәрбиешілер қызықты және пайдалы іс- шаралар, тәрбие сағаттарын өткізеді, тәрбиеленушілер өздерінің тәртіп механизмдерін бақылауға ала отырып, салаутты өмір салтын қалыптастырады, ҚР-ның заңдарымен, Бала құқықтары туралы конвенциямен, Қауіпсіздік және жолда жүру ережелерімен, өрт қауіпсіздік ережелерімен танысады, еңбексүйгіштікке, адалдыққа, әділеттілікке, жауапкершілікке, патриоттыққа тәрбиеленеді.

Сабақтан кейін оқушыларға арналған қызмет түрлерін өзгерту маңызды. Жатақхана тәрбиеленушілері мектепте ұйымдастырылған және тәрбиешілер мен көмекші тәрбиешілер ұйымдастырған барлық үйірме түрлеріне, спорттық секцияларға қатысады.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Апта күндері** | **17.00-19.00.** | **19.00-21.00.** | **19.00.- 21.00.** | **21.00.-21.15.** |
| **Дүйсенбі** | Таза ауада демалу | Топтық спорттық ойындар | Шетелдік мұғалім-дермен сабақ өткізу, аудиторияда үй тап-сырмасына дайындалу | «100кітап» жобасы бойынша 15минуттық кітап оқу |
| **Сейсенбі** | Таза ауада демалу, оқушыларға гигие-налық және сани-тарлық білім туралы әңгіме жүргізу | Тәрбие сағаты | Шетелдік мұғалім-дермен сабақ өткізу, аудиторияда үй тап-сырмасына дайындалу | «100кітап» жобасы бойынша 15минуттық кітап оқу |
| **Сәрсенбі** | Таза ауада демалу, Волейбол- ұл балалар (7,8кл,футбол – ұл балалар 9-12 сынып), шахмат | Топпен үйірме жұмыстарын жүргізу | аудиторияда үй тап-сырмасына дайындалу | «100кітап» жобасы бойынша 15минуттық кітап оқу |
| **Бейсенбі** | Таза ауада демалу, психологтармен же-ке және тренинг жұмыстары  Волейбол, футбол-ұл балалар 9-12 сынып, тренажор залы, «Домоводство» үйірмесі | Топтық спорттық ойындар | аудиторияда үй тап-сырмасына дайындалу | «100кітап» жобасы бойынша 15минуттық кітап оқу |
| **Жұма** | Таза ауада демалу, жеке және тренинг жұмыстары Волей-бол-ұл балалар (7-8 сынып),футбол-ұл балалар(9-12)сынып.,тренажер залы,тірек-қимыл аппаратының (cколиоз,майтабан ) қалпының бұзылуы-на байланысты ем-деу гимнастикасын өткізу | Тәрбие сағаты | аудиторияда үй тапсырмасына дайындалу | «100кітап» жобасы бойынша 15минуттық кітап оқу |
| **Сенбі** | Таза ауада демалу, Волейбол- ұл балалар (7,8 сынып, футбол–ұл балалар 9-12 сынып), тренажор залы | Топпен психологиялық тренинг ойындар | Ер балалар клубы | «100кітап» жобасы бойынша 15минуттық кітап оқу |
| **Жексенбі** | **10.00.-11.00.** | **11.00.-13.00.** | **15.00.-16.00.** | **19.00.-21.00.** |
| Бөлме жинау, таза ауада демалу,шаңғы, конькимен сырғанау | Халықаралық дискуссия клуб;тірек-қи-мыл аппараты-ның (cколиоз, майтабан) бұзылуына байланысты емдеу гимнас-тикасын өткізу | Қыз балалар клубы  «Қолөнер» үйірмесі | Капоэйра, тоғызқұмалақ үйірмесі |

**7. Қауіпсіздік және денсаулықты сақтау**

Мектепті және мектепке жататын аумақты Назарбаев Зияткерлік мектебінің Күзет жөніндегі нұсқаулықтарға сәйкес күзет қызметі күзетеді. Тәулік бойы бейне бақылау жүргізіледі. ТОО «Мусахан – Секьюрити ЛТД» директорымен бекітілген кесте бойынша тәулік бойы үш тұрақ кезекшілік жұмыс жасайды.

Түңгі кезеңде сағат 21.00.-ден бастап мектеп аумағына кіруге тыйым салынады. Әрбір 30-40 минут сайын күзетшілер мектеп аумағын бақылап өтеді. Кешкі уақытта мектеп аймағы жарықтандырылады. Жүйелі түрде мектепке участкелік инспектор келіп тұрады. Жатақхана ішкі бейне бақылаумен жабдықталған.

Мектепте қауіпсіздікті сақтау жоспары, эвакуация бойынша жаттығулар жоспары құрылған.

Жатақханада кешкі уақытта 17.00.-дан-22.00.-ге дейін 7 тәрбиеші, түңгі кезеңде 22.00.-ден таңғы 08.00.-ге дейін екі көмекші тәрбиешілер, 1 медбике жұмыс жасайды.

Оқушылар жатақханаға орналасқан күннен бастап, жатақханада тұру ережелерімен және қауіпсіздікті сақтау ережелерімен таныстырылады.Жыл бойы өртке қарсы эвакуациялық шаралар өткізіледі. Өрт сөндіру құралдары, өрт кезіндегі эвакуациялық нұсқау әр қабатта ілінген, әр бөлмеде өртке қарсы эвакуациялық жоспар бар.

1-қабатта медициналық блок орналасқан. Жатақханада тұратын оқушыларға Зияткерлік мектептің медициналық қызметкерлері медициналық көмек көрсетеді. Алғашқы көмек көрсету үшін барлық дәрі – дәрмектермен қамтылған. Түңгі кезеңде балалардың денсаулық жағдайын жатақхана медбикесі бақылайды.

**8. Оқушылар мен ата- аналардың жауапкершілігі**

1. Оқушылар жатақханаға келген және кеткен уақытта , оларға заңды және сенімді өкілдері(ҚР- ның заңына сәйкес ата- ана, асырап алушы, қамқоршы, қорғаншы, потранаттық тәрбиеші, тағы да басқа өкілдері) жетекшілік етеді. Оқу жылының басында заңды өкілдер заңды куәландырылған сенімхат тапсыруы қажет;

2. Алып кетуші заңды өкілдер жатақханадан келу және кету журналына қол қоюға міндетті;

3. Жолда жүру ережесін сақтау қажет;

4. Қажет болған жағдайда (нормадан жоғары қызу көтерілу, ОРЗ, ОРВ, жарақат алғанда, т.б.) дәрігердің бақылауына оқушыны стационарға заңды немесе сенімді өкілдері(заңды түрде куәландырылған)алып баруы керек, медициналық мекемеден келгеннен кейін жатақхана медбикесіне стационар дәрігерінен алған медициналық құжатының (анықтама, дәрігер нұсқамасы) көшірмесін тапсыруы қажет;

5. Емделуден кейін денсаулық жағдайы туралы анықтаманы және бақылау қағазын (егер емделу кезеңі аяқталмаса) мектептің дәрігеріне тапсыру қажет;

6. Ереженің шарттарын орындау;

**Ата – аналар құқылы:**

1. Жатақханада өткізілетін мәдени іс-шараларға белсене қатысуға;
2. Ережеге сай бекітілген уақытта балаларға келуге;
3. Мектеп және жатақхана әкімшілігінен оқушының үлгерімі мен тәртібі бойынша мәлімет алуға.

**Тыйым салынады:**

1. Жатақханаға оқушының өзін немесе заңды түрде куаландырылмаған

тұлғамен (Туыстарымен,басқа тәрбиеленушінің ата-анасымен,жүргізуші-

мен) жіберуге;

2. Жатақханаға креммен жасалған кондитерлік тағамдарды ( торт,рулет, рогалики, пироженые т.б.) тәтті газдалған, энергетикалық сусындарды (Соса соla FantaPepsi, т.б.) cүтті тағамдарды ( айран, қатық,йогурт т.б.) әкелуге; дәрі- дәрмектерді.

**Өзін-өзі басқару органы**

1. Жатақханадағы мәдени - тұрмыстық жағдайды, іс- шараларды жақсарту мақсатында , оқушыларды жатақхананы басқару және тәрбие ісіне атсалысуға, мәдени-көпшілік және спроттық-сауықтыру жұмыстарды ұйымдастыру үшін жатақхана оқушыларынан жатақхана кеңесі құрылады.

2. Жатақхана кеңесі өзін –өзі басқарудың ең басты органы болып табылады және оқушылармен өткізілетін жалпы жиналыста сайланады. Жатақхана кеңесінің мәртебесі мен өкілеттілігі Зияткерлік мектептің директорымен бекітілген жатақхана кеңес құрама туралы Ережесімен анықталады

**9. Нормативтік құжаттар**

1. «Назарбаев Зияткерлік мектептері» ДББҰ 01 маусым 2022 жылғы (№24 хаттамасы) шешімімен бекітілген Назарбаев Зияткерлік мектебінің жатақхана қызметін ұйымдастыру ережесі *(«Назарбаев Зияткерлік мектептері» ДББҰ Басқармасының бекітілген шешіміне 2020 жылдың 11 маусымында (хаттама № 23) өзгеріс енгізуін ескеріп)*

2. Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау министрі 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ -76 бұйрығымен бекітілген «Білім беру объектілеріне қойылатын санитарлық- эпидимиологиялық талаптар» санитарлық қағидалары.